

Dossier à envoyer ou à remettre :
Mairie de VILLEFRANCHE-SUR-MER
Hôtel de Ville -La Citadelle,
BP N°7
06236 VILLEFRANCHE-SUR-MER

<p>A REMPLIR PAR L'ADMINISTRATION</p> <p>Date de réception :</p> <p>Référence :</p>
--

Demande de changement d'usage à caractère personnel (ou usage mixte) d'un local d'habitation
Art. L.631-7 et suivants du Code de la Construction et de l'habitation (CCH)

Tout dossier incomplet ou insuffisamment renseigné fera l'objet d'une demande de pièces complémentaires, ce qui retardera son instruction.

A noter : un formulaire par local et par bénéficiaire.

I. Identification du demandeur

Seul le propriétaire personne physique ou son mandataire peut solliciter une autorisation préalable de changement d'usage à caractère personnel pour louer un local à usage d'habitation en meublé touristique de courte durée.

Qualité : propriétaire locataire occupant à titre gratuit bénéficiaire d'une promesse de vente

Vous êtes une personne physique (a) :

Mme M.

Nom : Prénom :

Nom d'usage :

Marié Pacsé Célibataire

Adresse personnelle :

Complément d'adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Téléphone : Portable :

Courriel :

Autre(s) propriétaire(s) en cas d'indivision :

Mme M.

Nom : Prénom :

Nom d'usage :

Marié Pacsé Célibataire

Adresse personnelle :

Complément d'adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Téléphone : Portable :

Courriel :

Vous êtes une personne morale (b) :

Dénomination :

Type de société (SA, SCI, ...) :

SIRET :

Adresse du siège social :

Code postal : Ville : Pays :

Téléphone : Courriel :

Représentant de la personne morale : Mme M.

Nom : Prénom :

Intervenant en qualité de :

Adresse personnelle :

Code postal : Ville : Pays :

Courriel :

Vous êtes le mandataire d'une personne physique
visée au (a) ou d'une personne morale visée au (b) :

Ce paragraphe est à compléter en complément du paragraphe (a) ou paragraphe (b).

Mme M.

Nom : Prénom :

OU raison sociale :

Adresse :

Complément d'adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Téléphone : Courriel :

II. Identification du local objet de la demande

Adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Bâtiment : Escalier :

Etage : Porte : N° Lot¹ :

Référence cadastrale : Section : Parcelle :

Surface totale habitable :m²

Nombre de pièces principales (hors cuisine et salle de bain) :

Le local est-il situé dans une copropriété oui non

Le local fait-il l'objet d'une déclaration ou autorisation d'urbanisme ? oui non

Si oui, n° de la demande : Date du dépôt :

Le local fait-il l'objet d'un conventionnement (logement conventionné APL, logement conventionné Anah) ? oui non

Si oui, nom du bailleur social :

¹ Pour les immeubles en copropriété

III. Description de la demande

Merci de remplir uniquement la partie (i, ii, ou iii) correspondante à votre projet.

i – Je souhaite utiliser un local à usage d’habitation comme meublé de tourisme

Je dépose une première demande d’autorisation à caractère personnel et temporaire pour utiliser un seul logement à usage d’habitation (par foyer fiscal) en meublé de tourisme pour une durée de 6 ans non reconductible.

Le local est-il issu de la division d’un lot de copropriété ou d’un logement ? oui non
Si oui, une autorisation est à solliciter pour chaque local proposé issu de la division.

Description du projet :

.....

.....

.....

.....

.....

J’atteste sur l’honneur ne pas exercer une activité de meublé touristique ou location saisonnière dans un autre local d’habitation situé dans la commune de VILLEFRANCHE-SUR-MER.

J’atteste sur l’honneur qu’aucune personne de mon foyer fiscal bénéficie d’une autorisation de changement d’usage à caractère personnel et temporaire pour un autre meublé de tourisme sur la commune de VILLEFRANCHE-SUR-MER.

J’atteste sur l’honneur que le logement objet de la présente demande est un logement décent tel que défini par le décret n°2002-120 du 30 janvier 2002, qu’il n’appartient pas à un organisme d’habitation à loyer modéré, qu’il ne fait pas l’objet d’un conventionnement en application de l’article L.831-1 du Code de la Construction et de l’Habitation et de l’article R.321-23 du Code de la Construction et de l’Habitation et qu’il ne fait pas l’objet d’un arrêté d’insalubrité ou de péril.

J’atteste sur l’honneur que le règlement de copropriété du local visé ci-dessus ne s’oppose pas au changement d’usage sollicité.

Je m’engage à rendre l’usage d’habitation au local à l’expiration du délai de validité de l’autorisation.

ii – Je souhaite utiliser un local à usage d’habitation pour une autre activité que meublé de tourisme (profession libérale, activité commerciale, ...)

Activité prévue :

Transfert d'activité : oui non

Extension d'activité : oui non

S'agit-il d'un remplacement ? oui non

Si oui, nom du professionnel remplacé :

Référence de son autorisation personnelle de changement d'usage :

n° : Date :

1ère installation : oui non

Nombre de professionnels qui exerceront dans le local :

Nom(s), prénom(s), profession(s) :

.....

.....

Le local est-il situé accessible aux personnes à mobilité réduite : oui non

Description du projet :

.....

.....

.....

.....

J'atteste sur l'honneur que le règlement de copropriété du local visé ci-dessus ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité.

iii - Je souhaite exercer une activité professionnelle y compris commerciale dans un logement constituant ma résidence principale (dit usage mixte)

Activité prévue :

J'atteste sur l'honneur établir ma résidence principale dans ce local

A compter du :

Nombre de personnes devant habiter le local à titre de résidence principale :

Surface habitable réservée à l'activité :m² Nb de pièces :

Surface habitable partagée (surface utilisé pour les deux activités) :.....

Nb de pièces partagées :

Surface habitable réservée à l'habitation :Nb de pièces :

Y aura-t-il réception de clients ou de marchandises dans le local ? oui non

Description du projet :

.....
.....
.....
.....
.....

J'atteste sur l'honneur que le règlement de copropriété du local visé ci-dessus ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité.

IV. Engagement du demandeur

Je déclare exacts tous les renseignements fournis ci-dessus,

Je m'engage à fournir toutes les pièces justificatives demandées,

Je permettrai aux agents dûment habilités la visite du local, objet de la demande de changement d'usage.

Fait àle

SIGNATURE

ANNEXE 1 – ENGAGEMENT DU PROPRIETAIRE

Je soussigné(e) Mme M.

Nom : Prénom :

Domicilié(e) :

Code postal : Ville :

Agissant en qualité de propriétaire

Agissant en qualité de mandataire du propriétaire :

Mme M.

Nom : Prénom :

Du local situé :

Adresse :

Bâtiment : Escalier :

Etage : Porte : N°Lot¹ :

Surface totale habitable :m² Nombre de pièces principales :

1) Atteste que le règlement de copropriété du local visé ci-dessus ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité.

2) Autorise (s'il n'est pas le demandeur)

Nom : Prénom :

Nom : Prénom :

Nom : Prénom :

Nom : Prénom :

à occuper : à usage mixte à usage autre qu'habitation (totalité du local)

le local visé ci-dessus, sous réserve d'obtention d'une autorisation municipale visée à l'article L.631-7 du code de la construction et de l'habitation.

Fait à le

SIGNATURE

ANNEXE 2 – LISTE DES PIÈCES A JOINDRE

Pour toute demande de changement d'usage à titre personnel (sans compensation) ou usage mixte

I. Pour toute demande

- Plan côté du local objet de la demande, **daté et signé** par le(s) demandeur(s), avec mention de la surface habitable (conformément à l'article R.156-1 du Code de la Construction et de l'Habitation). **Si usage mixte**, hachurez sur le plan la partie réservée à l'activité, avec mention de la surface.
- Titre d'occupation ou attestation de propriété du demandeur, le cas échéant promesse de vente.
- Avis de la dernière Taxe foncière disponible
- « Engagement du propriétaire » (annexe 1) rempli et signé par le propriétaire : attestation justifiant que le règlement de copropriété ne s'oppose pas au changement d'usage et accord du propriétaire si le demandeur est locataire ou occupant à titre gratuit.
- Copie des statuts de la structure en cas de cabinet de groupe.
- Pour toute personne morale : copie des statuts ou extrait de Kbis à jour mentionnant une activité compatible avec l'objet du changement d'usage.
- Si la demande est présentée par un mandataire : original du mandat.

II. Pièces complémentaires (selon la situation de chaque demandeur et l'objet de la demande)

- Professions libérales réglementées :
 - Officiers publics ou ministériels, auxiliaires médicaux, professions constituées en ordre professionnel, ou entrant dans le champ d'application des lois de 1966 ou 1990.
 - Copie de la carte professionnelle en cours de validité ou attestation de l'inscription à l'ordre ou à défaut le diplôme et attestation sur l'honneur certifiant que ce diplôme permet l'exercice de la profession.
- Remplacement d'une activité libérale réglementée ou d'un commerce : copie de

l'autorisation du professionnel antérieurement installé ou à défaut attestation sur l'honneur de l'exercice de son activité dans le local considéré précisant la période de cette occupation.

- Demandeurs poursuivant une mission d'intérêt général (changement d'usage ayant pour objet un équipement public ou d'intérêt collectif) :
 - Toute pièce justifiant l'intérêt général : copie des statuts, copie du décret de reconnaissance d'utilité publique, bilan et compte de résultats approuvés du dernier exercice, compte rendu de la dernière assemblée générale.